



ÄLVSBYNS
KOMMUN

Ansökan om
INACKORDERINGSTILLÄGG LÅ 2026-2027
för elever i gymnasial utbildning
Gäller ej friskola eller folkhögskola (söktes hos CSN)

Efternamn	Förnamn	Personnr (år mån dag - nr)
Folkbokföringsadress	Postnummer och ortsnamn	Tfn
Inackorderingsadress	Postnummer och ortsadress	
Utbildning		Årskurs/klass
Skolans namn	Skolans adress	Skolort
Läsår	Om ej läsår, ange kurstid	Reseavstånd mellan hemmet och skolan
Betalmottagare (juridisk vårdnadshavare eller myndig (elev))		Bostadsadress
Postnummer och ortsnamn		
Clearing- och kontonummer		

Utbetalning till angivet bankkonto sker i efterskott för varje hel kalendermånad som eleven är inackorderad. Inackorderingstillägget för september betalas alltså ut i slutet av oktober.

För att undvika återkrav är du skyldig att anmäla ändringar till din hemkommun om du t ex avbryter studierna eller att någon ändring sker som påverkar ditt inackorderingstillägg.

OBS! Beviljas du inackorderingstillägg kan du inte få busskort mellan folkbokföringsadressen och skolan

Underskrift av myndig elev eller vårdnadshavare till omyndig elev

Datum _____

Namnunderskrift _____

BESLUT FÖR LÄSÅRET 2026-2027

Inackorderingstillägg (beviljat) ht _____ mån _____ kr

vt _____ mån _____ kr

Avslag/motivering _____

Handläggarens namn: _____ Datum _____

Skickas till: Älvsbyns kommun
Sara Lindkvist, handläggare gymnasiskola
Storgatan 27
942 85 ÄLVSBY

Blanketten finns på www.alvsbyn.se för utskrift

2025-06-25



ÄLVSBYNS
KOMMUN

Information om behandling av inhämtade personuppgifter

Älvsbyns kommun värnar om din personliga integritet genom att behandla dina personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningens (GDPR, 2016/679) bestämmelser.

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för Älvsbyns kommun och har följande kontaktuppgifter:

Kommunstyrelsen i Älvsbyns kommun
Storgatan 27
942 85 Älvsbyn

Ändamålet med och den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter

Dina personuppgifter behandlas för att kommunen ska kunna pröva din ansökan om ekonomiskt stöd för inackordering under gymnasietiden. Personuppgifterna behandlas för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar skolhuvudmannen i Älvsbyns kommun (15 kap. 32 § skollagen, art. 6 c dataskyddsförordningen).

Period för lagring av personuppgifter

Dina personuppgifter lagras i 3 år från den tidpunkt då din begäran inkommit till Älvsbyns kommun.

Mottagare av personuppgifter

Dina personuppgifter behandlas av handläggare och ekonomer vid kommunledningskontoret. Uppgifterna kommer inte att överföras till mottagare i ett tredjeland eller internationella organisationer.

Dina rättigheter

Älvsbyns kommun har ett dataskyddsombud vars uppgift är att tillvarata de registrerades rättigheter genom att verka för att personuppgifter behandlas på ett lagligt och korrekt sätt inom kommunens verksamheter. Dataskyddsombudet kan kontaktas via e-post dataskyddsombud@alvsbyn.se och telefon 0929-171 51.

- Du har rätt att begära tillgång till de personuppgifter som rör dig och som behandlas för ovan angivna syften. Du har också rätt att begära registerutdrag som beskriver hur olika kategorier av personuppgifter behandlas.

- Du har rätt att begära rättelse av felaktigt registrerade personuppgifter.

- Du har rätt att begära att dina personuppgifter skall raderas om du anser att Älvsbyns kommun behandlar uppgifterna lagstridigt.

Om du vill åberopa dina rättigheter enligt ovan, ber vi dig fylla i en ansökan antingen på kommunens hemsida eller vid receptionen i kommunhuset.

Rätt att inge klagomål

Om du anser att Älvsbyns kommun behandlar dina personuppgifter i strid med dataskyddsförordningen, har du rätt att inge klagomål till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet i dataskyddsfrågor.